



De Meander

## Schooljaarplan 2023 - 2024

<b>Directeur</b>	Ruud Wagenmakers/Hiljo Stefes a.i.
<b>Adres</b>	Flevo 194
<b>Plaats</b>	Drachten
<b>Telefoon</b>	0512 - 510150
<b>E-Mail</b>	<a href="mailto:directie.demeander@opo-furore.nl">directie.demeander@opo-furore.nl</a>
<b>Datum</b>	Najaar 2023

## Inhoudsopgave

Onderwijs .....	3
Onderwijsproces (OP) // OP1 Aanbod.....	3
Invoering Taal actief en leerlijnen taal/ lezen groep 1-2-3 .....	3
Invoering Wereld in getallen 5 en leerlijnen rekenen groep 1-2 .....	5
Onderwijsproces (OP) // OP2 Zicht op ontwikkeling.....	7
LVS Leerling in beeld.....	7
Onderwijs resultaten (OR) // OR1 Resultaten.....	8
Sturen op resultaten.....	8
Huisvesting .....	10
Huisvesting // Nieuw-/Verbouw .....	10
Inrichting school - meubilair en onderwijspleinen.....	10
Kwaliteit.....	11
(KA) Kwaliteitszorg en Ambitie // (KA1) Kwaliteitszorg.....	11
Borgingsysteem updaten.....	11

Onderwijs | Onderwijsproces (OP) // OP1 Aanbod

## Invoering Taal actief en leerlijnen taal/ lezen groep 1-2-3

### **Aanleiding voor dit project**

De methode waar we digitaal mee werkten bood te weinig oefening op papier, we merkten dat het schrijven van woorden en teksten door kinderen steeds minder goed ging. Snappet nodigde steeds meer uit om via trial-and-error antwoorden te geven. Het is bewezen dat bij spelling het schrijven van woorden belangrijk is in het leerproces.

### **Huidige situatie**

We hebben gekozen om over te stappen van een digitale methode (Snappet) naar een schriftelijke methode (Taal Actief en Taal Actief Spelling). De methode is voor leerkrachten en kinderen nieuw en we willen deze goed implementeren en op de juiste wijze inzetten. We zijn halverwege schooljaar 2022-2023 gestart met Taal Actief Spelling in de groepen 4, 5 en 6. Vanaf september 2023 werken we met de groepen 4 t/m 8 met Taal Actief Taal en Taal Actief Spelling.

### **Uiteindelijk gewenste situatie**

De leerlingen scoren in schooljaar 2025-2026 op de doorstroomtoets taalverzorging op of boven het landelijke gemiddelde van scholen met dezelfde schoolweging, 1F 97,5 en 2F 63

De tussendoelen zijn:

- schooljaar 2023-2024 1F 96,5 en 2F 60,5
- schooljaar 2024-2025 1F 67 en 2F 62

Alle leerkrachten kunnen goed werken met de methode Taal Actief voor taal en spelling. Hiervoor zijn de volgende items zichtbaar:

- De groepen werken met een jaarplanning.
- De leerkrachten werken volgens het EDI-model
- De leerkrachten plegen i.s.m. de ib-er preventieve interventies om uitval van leerlingen te voorkomen.
- De leerkrachten plegen gerichte interventies bij leerlingen die uitvallen
- De leerkrachten registeren de planning en de motivatie en uitkomsten van de interventies die zij inzetten in Klasseplan
- D

De overgang van VLL in groep 3 naar Taal Actief in groep 4 is een doorgaande lijn. Eventuele hiaten tussen het aanbod van VLL en de stof van groep 4 zijn opgespoord, staan genoteerd en komen jaarlijks aan bod.

In groep 1-2:

- Het taal-leesaanbod groep 1-2 sluit aan op het taal-leesaanbod van VLL in groep 3.
- De doelen staan in de jaar-weekplanning beschreven.
- De resultaten van de leerlingen worden periodiek vastgelegd in Parnassys.
- Er is een aanbod voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften.

Er ligt een borgingsdocument Taal Actief, niet dikker dan 1 A4tje, waarin omschreven staat hoe er op de Meander gewerkt wordt met Taal Actief (taal en spelling), welke afspraken er gemaakt zijn en hoe de doorgaande lijn van groep 3 naar groep 4 gewaarborgd wordt.

### **Doelen voor dit jaar**

Op de doorstroomtoets Taalverzorging van 2024 scoren minimaal 96,5 % van onze leerlingen op 1F niveau en minimaal 60,5% op 2F niveau.

- De leerkrachten plegen preventieve interventies om uitval van leerlingen te voorkomen.
- De leerkrachten plegen gerichte interventies bij leerlingen die uitvallen
- De leerkrachten registreren de planning en de motivatie en uitkomsten van de interventies die zij inzetten in Klasseplan

### **Meetbare resultaten**

Op de doorstroomtoets Taalverzorging van 2024 scoren minimaal 96,5 % van onze leerlingen op 1F niveau en minimaal 60,5% op 2F niveau.

We zien bij de leerkrachten:

- De leerkrachten volgen de methoden volgens de handleiding van Taal Taal Actief 5 en Taal Spelling Actief 5.
- De leerkrachten volgen de afgesproken jaarplanning.
- De leerkrachten registreren de planning en de motivatie en uitkomsten van de interventies die zij inzetten in Klasseplan

### **Haalbaarheidsfactoren**

Stimulerende factoren zijn:

- Het team voelt zich eigenaar wat betreft de resultaten, zij weten waar naartoe, waarom en hebben de spirit om dit verwezenlijken.
- Het proces bewaken, stimuleren, aanjagen en borgen.
- Tijd vrijmaken d.m.v. studiedagen met externe deskundige
- Focus in schooljaarplan
- De aanwezigheid van een taalcoördinator
- Het beschikken over een goed uitgewerkte en uitgebreide handleiding
- Het hebben van homogene jaargroepen (behalve groep 5/6)
- De zes wekelijkse besprekingen met lk, ib en directie.

Belemmerende factoren:

- De waan van de dag
- Wisselingen team
- Niet voldoende focus door hoeveelheid werk
- Tijdgebrek
- Grote klassen in de bovenbouw
- Het groepsklimaat en de groepsdynamiek als voorwaarde om goed tot leren te komen is nog niet in alle groepen in orde.
- De kinderen in de bovenbouw zijn niet meer gewend aan verwerking op papier.
- Het schrijftempo van kinderen is laag.

### **Uren**

- 5 uren Taal/Spelling op het lesrooster
- 3 Implementatiebijeenkomsten met Margriet Lei-Canrinus, van (6 uren)
- 1 uur zelfstudie per week
- taalcoördinator 1 uur per week in taakuren

### **Budget**

- Aanschaf nieuwe methode Taal Taal Actief 5 en Taal Spelling Actief 5 - 4000 euro + jaarlijkse kosten leerwerkpakketten.
- Scholing externe - 2500 euro.

## Tijdsplanning

sep - jul	Implementeren Taal Actief Taal en Taal Actief Spelling	Team
sep - jul	Planning en registratie interventies in Klasseplan	Team
jun - jul	Concept borgingsdocument Taal en Spelling gr 4 t/m 8	Taalcoördinator

Implementeren

Onderwijs | Onderwijsproces (OP) // OP1 Aanbod

## Invoering Wereld in getallen 5 en leerlijnen rekenen groep 1-2

### Aanleiding voor dit project

Bij evaluatie, zoals gepland in het schoolplan, is gebleken dat de resultaten op rekengebied achterblijven. Op de CITO-eindtoets scoren we van 2018-2022 gemiddeld 1F 88,7 en 1S 37,6. De tussenopbrengsten van de huidige groepen 7 en 8 zijn zorgelijk, zie trendanalyse juni 2023. De eindresultaten blijven ook achter bij de schooldoelstellingen zijn 100% 1F en 48% 1S. Snappet heeft teveel doelen per jaar in het aanbod. Snappet vraagt veel van leerkrachtcompetenties. Door de vele wisselingen in het team is Snappet niet de juiste "methode". Er wordt wisselend met Snappet omgegaan. Het systeem verandert vaak en de doorgaande lijn is niet duidelijk.

### Huidige situatie

In schooljaar 2022-2023 is er na uitvoerig onderzoek gekozen om over te stappen op de methode Wereld in getallen 5. De methode biedt 1 nieuw doel per les aan. De doelen worden uitvoerig ingeoeffend (preventief). Elke dag is de les op dezelfde manier opgebouwd. Er zijn overzichtelijke leerlijnen, de handleiding geeft duidelijk aan hoe je de les didactisch goed vormgeeft. De methode biedt voldoende differentiatie en mogelijkheden tot zelfstandig werken. De werkwijze van WIG5 is makkelijk overdraagbaar. Problemen waar het team tijdens invoering van methode WIG tegenaan loopt zijn o.a. de overgang van groep 2 naar 3. Het leerstofaanbod volgens de leerlijnen van Parnassys sluit niet goed aan bij WIG5 groep 3, omdat het aanbod te minimaal is.

### Uiteindelijk gewenste situatie

De leerlingen scoren in schooljaar 2025-2026 op de doorstroomtoets op of boven het landelijk gemiddelde van scholen met dezelfde schoolweging, 1F 96,4 en 1S 62.

De tussendoelen zijn:

- schooljaar 2023-2024 1F 96,4 en 1S 46
- schooljaar 2024-2025 1F 96,4 en 1S 53

Alle leerkrachten kunnen werken met de methode WIG 5. Hierbij zijn de volgende items "zichtbaar":

- de groepen werken met een jaarplanning
- de leerkrachten werken met 3-slagmodel en het EDI model
- de leerkrachten hebben kennis van de doorgaande leerlijnen en referentieniveaus
- de leerkrachten kunnen afstemmen op de behoeften van de leerling (juiste interventies, werkvormen, aanbod en materialen) om preventief uitval te voorkomen.

In groep 1-2:

- Het rekenaanbod groep 1-2 sluit aan op het rekenaanbod groep 3 WIG5.
- De doelen staan in de jaar-weekplanning beschreven.
- De resultaten van de leerlingen worden periodiek vastgelegd in Parnassys.
- Er is een aanbod voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften.

### Doelen voor dit jaar

De leerlingen scoren in schooljaar 2023-2024 op de doorstroomtoets op of boven 1F 96,4 en 1S 46.

De leerkrachten werken aan het eind van schooljaar 2023-2024 structureel volgens de methode

WIG5 en de beheersen de volgende items:

- in alle groepen is een jaarplanning en draaiboek WIG5 aanwezig en hiermee wordt gewerkt
- alle leerkrachten hebben kennis van de leerlijnen en referentieniveaus
- de leerkracht hebben beheersen in het 3-slagmodel

Dit proces wordt gemonitord in de 6 wekelijkse lk-dir-IB gesprekken en tijdens groepsbezoeken.

Aan het eind van schooljaar 2023-2024 ligt er een borgingsdocument (kwaliteitskaart), niet dikker dan 1 A4tje waarin beschreven staat hoe er op de Meander gewerkt wordt met WIG5 en hoe de doorgaande lijn van groep 2 naar groep 3 wordt gewaarborgd. Het aanbod in groep 1/2 wordt uitgebreid en sluit aan op WIG 5 groep 3.

### **Meetbare resultaten**

De leerlingen scoren in schooljaar 2023-2024 op de doorstroomtoets op of boven 1F 96,4 en 1S 53.

In alle groepen is een jaarplanning/draaiboek aanwezig en hiermee wordt gewerkt

Er is een borgingsdocument rekenen met WIG5.

### **Haalbaarheidsfactoren**

Stimulerende factoren zijn:

- Het team voelt zich eigenaar wat betreft de resultaten, zij weten waar naartoe, waarom en hebben de spirit om dit verwezenlijken.
- Er is tijd gepland voor afstemming en overleg o.a. door overleggen en studiedagen met externe deskundige
- Directie en IB monitoren het proces en waar nodig worden interventies ingezet (6 wekelijkse bespreking lk-dir-ib)
- Het beschikken over een goed uitgewerkte en uitgebreide handleiding
- Er is ervaring met werken met WIG5 in groep 3.
- We werken voornamelijk met homogene jaargroepen

Belemmerende factoren:

- De waan van de dag
- Wisselingen team
- Niet voldoende focus door hoeveelheid werk
- Tijdgebrek
- Grote klassen in de bovenbouw
- De overstap in 1 keer van Snappet naar WIG5 en niet via opbouw van onderaf.
- Kinderen zijn niet meer gewend op papier te werken
- Kinderen in de bovenbouw hebben soms andere strategieën aangeleerd gekregen.
- De rekenspecialist/rekencoördinator kan de taken tijdelijk niet uitvoeren vanwege ziekte.
- Het groepsklimaat en de groepsdynamiek als voorwaarde om goed tot leren te komen is nog niet in alle groepen in orde.
- In de groepen 6, 7 en 8 zijn er achterstanden in de beheersing van de leerstof op het gebied van rekenen.

### **Uren**

- 5 uren rekenen op het lesrooster
- cursus Lex Gall -

- zelfstudie - 1 uur per week
- rekenspecialist - 1 uur per week in taakuren

### Budget

- Cursus Lex Gall - 3500 euro
- Aanschaf materialen/ rekenmethode / leerwerkpakketten -10.000 euro

### Tijdsplanning

sep - jul	Implementeren WIG 5 en leerlijnen rekenen groep 1-2	Team
apr - jul	Borgingsdocument rekenen maken	Werkgroep rekenen

### Borgingsplanning

oktober	jaarlijks	Kwaliteitskring rekenen	Directie
---------	-----------	-------------------------	----------

Implementeren

Onderwijs | Onderwijsproces (OP) // OP2 Zicht op ontwikkeling

## LVS Leerling in beeld

### Aanleiding voor dit project

Het leerlingvolgsysteem van Cito (waar nu mee gewerkt wordt) is m.i.v. het nieuwe schooljaar niet meer beschikbaar.

Samen met de intern begeleider en diverse teamleden hebben we de leerlingvolgsystemen van IEP en Cito bekeken en samen, na alles afgewogen te hebben, gekozen voor Leerling In Beeld. Onze focus ligt op het bereiken van hoge resultaten.

### Huidige situatie

Op dit moment wordt er gebruik gemaakt van het lvs van Cito.

### Uiteindelijk gewenste situatie

We willen leerlingen zo goed mogelijk in beeld hebben. D.m.v. toetsing met Leerling In Beeld wordt informatie verkregen over de ontwikkeling van de leerling richting 1F en 1S/2F niveau en over de gebieden waarin de leerling al verder is en de gebieden waarin de leerling nog extra aandacht nodig heeft.

We willen als school een duidelijk beeld (van de referentieniveaus) hebben waar we staan t.a.v. landelijke vergelijkbare scholen.

We willen hoge verwachtingen hebben en houden.

### Doelen voor dit jaar

Aan het eind van schooljaar 2023-2024 zijn de volgende doelen gerealiseerd:

- Implementatie van Leerling In Beeld
- Verbeteren van de analyses van de toetsen
- Vergroten van de kennis van de referentieniveaus, om gericht met de leerlingen toe te werken naar een 1F of 1S/2F niveau.

### Meetbare resultaten

- Aan het einde van het schooljaar hebben alle leerkrachten het systeem gehanteerd en weten hoe zij toetsen moeten:

\* invoeren

\* analyses eruit kunnen halen

\* toetsen op niveau klaar kunnen zetten

- Uit de analyses halen de leerkrachten wat de onderwijsbehoeften van de leerlingen zijn. Zij leggen

verbanden tussen resultaten van de verschillende leerlingen. Zij trekken conclusies op groepsniveau en leerlingniveau en plegen daar interventies op.

- Aan het einde van het schooljaar hebben de leerkrachten basiskennis betreft de referentieniveaus. De leerkrachten van groep 6/7/8 zijn op de hoogte wat zij de leerlingen moeten aanbieden.
- Er wordt door alle leerkrachten gewerkt volgens de afspraken omtrent handelingsgericht werken.

### Haalbaarheidsfactoren

Stimulerende factoren zijn:

- Het team voelt zich eigenaar wat betreft de resultaten, zij weten waar naartoe, waarom en hebben de spirit om dit verwezenlijken.
- Er is tijd gepland voor afstemming en overleg o.a. door overleggen en studiedagen met externe deskundige
- Directie en IB monitoren het proces en waar nodig worden interventies ingezet (6 wekelijkse bespreking lk-dir-ib)
- Het team is bekend met de werkwijze van CITO

Belemmerende factoren:

- De waan van de dag.
- Wisselingen team.
- Niet voldoende focus door hoeveelheid werk.
- Tijdgebrek

### Uren

- Voor het hele team 6 studiemomenten.
- Zelfstudie 20 uur

### Budget

Binnen formatie en exploitatie.

### Tijdsplanning

nov - jul	Implementatie LVS leerling in beeld	Team
mei - jul	Afspraken vastleggen	IB

### Borgingsplanning

feb - jul	jaarlijks	Afspraken LVS Leerling in beeld in borgingsdocument evalueren	IB
-----------	-----------	---	----

Verbeteren

Onderwijs | Onderwijs resultaten (OR) // OR1 Resultaten

## Sturen op resultaten

### Aanleiding voor dit project

Uit evaluaties, analyses, audit blijkt dat de (tussen)resultaten onder druk staan. Zie ook trendanalyses en auditrapport.

### Huidige situatie

Uit evaluaties, analyses, audit blijkt dat de (tussen)resultaten onder druk staan. De resultaten van groep 7 en 8 zijn zorgelijk.

Op verschillende vlakken worden interventies ingezet:

- aanbod - implementatie WIG5 en Taal actief
- inzicht in referentieniveaus versterken



### **Uiteindelijk gewenste situatie**

Eind 2024-2025 zijn de resultaten zijn op of boven het gemiddelde van vergelijkbare scholen. Het leerstofaanbod is aangescherpt. Met hun kennis van de referentieniveaus werken de leerkrachten gericht met de leerlingen toe naar een 1F of 1S/2F niveau.

### **Doelen voor dit jaar**

De resultaten taal - rekenen laten een stijgende lijn zien en groeien naar het gemiddelde van vergelijkbare scholen. De methoden Taal actief 5 en WIG5 zijn geïmplementeerd. De methode gebonden toetsen worden geanalyseerd en vertaald, de leerlingen krijgen aanbod op niveau. De leerkrachten handelen m.u.v. de methoden preventief.

Dit alles geven we op de volgende wijze vorm:

- Groepsniveau: Periodiek - 6 keer jaar is Ik-ib-dir-overleg (voortgangsgesprekken) over de resultaten in de groep en invoering methoden.
- Schoolniveau: De trendanalyses worden teambreed besproken en daar vanuit worden interventies geformuleerd.
- Leerkrachtniveau: Tijdens de gesprekkencyclus wordt er gewerkt aan eigen ontwikkeling op niveau van didactisch handelen, klassenmanagement.

### **Meetbare resultaten**

Aan het eind van schooljaar 2023-2024 zien we de volgende zaken:

- Methodes WIG 5 en Taal actief 5 goed geïmplementeerd
- Het draaiboek (WIG5) wordt gebruikt, preventief handelen.
- Methode gebonden toetsen analyseren en vertaald en de leerlingen krijgen aanbod op niveau
- De trendanalyses zijn besproken in team en de interventies worden uitgevoerd.
- De leerkrachten werken aan eigen ontwikkeling.

### **Haalbaarheidsfactoren**

Stimulerende factoren zijn:

- Het team voelt zich eigenaar wat betreft de resultaten, zij weten waar naartoe, waarom en hebben de spirit om dit verwezenlijken.
- Het proces bewaken, stimuleren, aanjagen en borgen.
- Tijd vrijmaken bij overleggen
- Focus in schooljaarplan
- We zijn gestart met nieuwe methodes voor rekenen, taal en spelling, waarbij er meer aandacht is voor strategieën en verwerking op papier.

Belemmerende factoren:

- De waan van de dag.
- Wisselingen team.
- Niet voldoende focus door hoeveelheid werk.
- Tijdgebrek
- Het groepsklimaat en de groepsdynamiek als voorwaarde om goed tot leren te komen is nog niet in alle groepen in orde.
- De methodes worden nieuw ingevoerd, leerkrachten en leerlingen moeten nog wennen aan de nieuwe werkwijze.

### **Uren**

Binnen taakbeleid.

### **Budget**

nvt

## Tijdsplanning

aug - jul	Werken aan eigen ontwikkeling	Team
sep - jan	Trendanalyse	IB
okt - jul	LK-IB-DIR monitoring	Team
feb - jul	Trendanalyse	IB
mei	Gesprekkencyclus	Directie
jun - jul	Trendanalyse	IB

Ontwikkelen

Huisvesting | Huisvesting // Nieuw-/Verbouw

## Inrichting school - meubilair en onderwijspleinen

### Aanleiding voor dit project

Het meubilair in de groepen is afgeschreven en aan vervanging toe. Dit geldt ook voor stoelen leerkrachten. In schooljaar 2022-2023 is er een onderwijsplein bovenbouw gerealiseerd.

### Huidige situatie

Het meubilair in de groepen is afgeschreven en aan vervanging toe. In schooljaar 2022-2023 is er een onderwijsplein bovenbouw gerealiseerd.

### Uiteindelijk gewenste situatie

De Meander heeft eind schooljaar 2024-2025 een frisse, moderne uitstraling, waar leerlingen de mogelijkheden hebben om zelfstandig of in groepen te kunnen werken.

- vervangen bureaustoelen
- vervangen leerlingensets
- herinrichten onderwijspleinen

### Doelen voor dit jaar

De Meander heeft eind schooljaar 2023-2024 een frisse, moderne uitstraling, waar leerlingen de mogelijkheden hebben om zelfstandig of in groepen te werken.

- aanschaf bureaustoelen / kapperskrukken
- aanschaf leerlingensets
- updaten directiekamer

### Meetbare resultaten

De Meander heeft een frisse, moderne uitstraling, waar leerlingen de mogelijkheden hebben om zelfstandig of in groepen te werken.

- aanschaf bureaustoelen / kapperskrukken
- aanschaf leerlingensets
- inrichting onderwijsplein onderbouw
- de directiekamer is heringericht

### Haalbaarheidsfactoren

Stimulerende factoren zijn:

- Kan inspirerend werken
- Betere zithouding voor duurzame inzetbaarheid

Belemmerende factoren:

- Financiën ontoereikend
- Tijdgebrek

#### Uren

- 40 uur directie in samenwerking met servicebureau.
- 4 x 2 uren op overleggen team

#### Budget

- 80.000 euro voor gehele project

#### Tijdsplanning

sep - feb	Aanschaf leerlingensets en bureaustoelen	Directie
okt - mei	Inrichting onderwijsplein onderbouw	Onderbouw
mei - jul	Inrichting onderwijsplein bovenbouw	Bovenbouw

Ontwikkelen

Kwaliteit | (KA) Kwaliteitszorg en Ambitie // (KA1) Kwaliteitszorg

## Borgingsysteem updaten

#### Aanleiding voor dit project

De huidige borgingssystematiek is ondoorzichtig.

#### Huidige situatie

Het is niet duidelijk waar de verschillende borgingsdocumenten staan en wat de afspraken zijn.

#### Uiteindelijk gewenste situatie

Er is een duidelijk en transparante borgingssystematiek.

#### Doelen voor dit jaar

Er is een duidelijk en transparant systeem ontwikkeld voor borgingsdocumenten.

#### Meetbare resultaten

Er is een duidelijk en transparant borgingssysteem.

#### Uren

160 uur

#### Budget

Binnen taakuren.

#### Tijdsplanning

nov - dec	Herontwikkeling borgingssysteem	Directie
dec - jul	Vullen borgingssysteem Het borgingssysteem wordt gevuld met bestaande en nieuwe borgingsdocumenten.	Directie